



**Comune di Modena**  
**Settore Trasformazione Urbana e Qualità Edilizia**

Via Santi 60 - Tel. 059/206224 - Fax 059/206164

E-mail ✉ giovanni.villanti@comune.modena.it

*Il Dirigente Responsabile*

Modena,  
Protocollo generale n.  
Protocollo G.C. n.  
DO/pp

**TESTO DI BOZZA**

*A tutto il Personale del Settore  
Agli Ordini e Collegi professionali  
LORO SEDI*

*E per conoscenza:*

*Assessorato programmazione territoriale politiche abitative  
e riqualificazione urbana  
della Regione Emilia Romagna  
Via Aldo Moro, 30  
40127 BOLOGNA*

*CASSE EDILI  
Via Santi, 14  
41100 MODENA*

*ISPETTORATO PROVINCIALE DEL LAVORO  
P.zza Cittadella, 8/9  
41100 MODENA*

**OGGETTO: ADEMPIMENTI PER CONTRASTARE IL LAVORO SOMMERSO O IRREGOLARE  
- CHIARIMENTI A SEGUITO PRECEDENTE NOTA INFORMATIVA PROT. 38217/2003 DEL  
18/03/2003**

Ad integrazione della nostra precedente nota informativa prot. 38217/2003 del 18/03/2003, emanata a seguito della circolare della Regione Emilia Romagna prot. 24789 del 04/12/2002, con la presente si chiarisce che gli adempimenti richiesti per contrastare il lavoro sommerso o irregolare sono immediatamente operativi, in quanto in attuazione dell'art.27 della Direttiva comunitaria 93/37.

Di conseguenza, nella precedente nota informativa si è richiesto che **in allegato alla COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI** nel caso di PERMESSO DI COSTRUIRE (quando si tratti di interventi edilizi assoggettati a provvedimento abilitativo), oppure **in allegato alla DIA** (quando si tratti di interventi edilizi assoggettati a DIA), **devono essere prodotte le seguenti dichiarazioni:**

1. **una dichiarazione resa dal titolare dell'impresa esecutrice dei lavori circa l'organico medio, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INPS, all'INAIL e alle CASSE EDILI;**
2. **una dichiarazione resa dal titolare dell'impresa esecutrice dei lavori relativa al tipo di contratto collettivo applicato, così come previsto dal D.Lgs 494/1996 e successive modifiche.**

Al fine di semplificare gli adempimenti, in accordo con la Regione Emilia Romagna e con le Casse Edili, si è predisposta una **SCHEDA**, da compilare e presentare congiuntamente alle comunicazioni di inizio lavori e alle denunce di inizio attività.

La scheda è scaricabile in rete all'indirizzo:  
[www.comune.modena.it/modulistica/comune/edilizia/](http://www.comune.modena.it/modulistica/comune/edilizia/)

Rimane fermo il contenuto della precedente nostra nota informativa, a cui si rinvia.

**Il Comune, entro 10 giorni dalla data di presentazione delle DIA o delle comunicazioni di inizio lavori trasmette alle Casse Edili le schede debitamente compilate.**

**Eventuali segnalazioni di irregolarità pervenute dalle Casse Edili, verranno trasmesse all'Ispettorato Provinciale del Lavoro, per quanto di competenza.**

Si chiarisce, inoltre, che, secondo la citata circolare della Regione Emilia Romagna prot.24789 del 04/12/2002, **in cantiere dovranno essere indicati**, oltre agli altri dati previsti dal Regolamento edilizio, **anche la posizione INPS, INAIL e CASSA EDILE dell'impresa esecutrice.**

La presente vale come disposizione di servizio.

*Il dirigente responsabile di settore  
Ing. Giovanni Villanti*